E:\Dostępność Plus\ciąg znaków z MZ.png

**Grant w ramach projektu pn. Dostępność Plus dla zdrowia  
PROGRAM OPERACYJNY WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ**

# ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ – zapytanie ofertowe

**TYTUL KOSZTÓW**

|  |
| --- |
| Zakup sprzętu i oprogramowania do recepcji. Pozycja 27. Standard: RC 1.2 |

# 

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

**Centrum Medycznym Panorama sp. z o.o.** ul. Stary Rynek 2 , Radzymin 02-250 Województwo Mazowieckie, **NIP:** 1251629925 **, REGON:** 360369841, tel. 668-668-753

1. **Przedmiot zamówienia**

Zakup sprzętu i oprogramowania do recepcji.

Zdanie 1. Zakup i instalacja 1 oprogramowania powiększająco-udzwiękowiającego. Program powiększająco-udźwiękowiający środowisko Windows.

Zadanie 2. Zakup dodatkowego 1 ekranu do komputera w recepcji - 1 Ekran 27 cali, Nano IPS, 2560 x 1440 oprogramowania powiększająco-udzwiękowiającego.

**Kryteria oceny oferty:**

60%- cena brutto

40 % termin realizacji

Złożone oferty zostaną ocenione wg dwóch kryteriów – cena brutto, termin realizacji. Ofertą wygrywającą będzie ta, której łączna wartość zamówienia będzie najniższa w odniesieniu do tego samego produktu. Brak wyceny przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.

1. **Termin i zakres wykonania zamówienia:**

Zakup sprzętu i oprogramowania do recepcji – realizacja do 20.03.2022

Pełna dokumentacja prac oraz zakres prac można otrzymać w siedzibie firmy. Proszę o wcześniejsze umówienie się na spotkanie - Lidia Jastrzębska – koordynator projektu, Tel: 693-857-331,

1. **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

Osoba uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami- Lidia Jastrzębska – koordynator projektu, Tel: 693-857-331,

E:\Dostępność Plus\ciąg znaków z MZ.png

1. **Opis sposobu przygotowania ofert:**

Oferta musi zawierać:

* + Wypełniony formularz ofertowy, zgodny w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1
  + Zaakceptowany wzór umowy załącznik nr 2 zapytania ofertowego.
  + Zał. nr 3 Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

1. **Miejsce i sposób składnia ofert :**

Ofertę należy składać z tytułem „Zakup sprzętu i oprogramowania do recepcji. Pozycja 27. Standard: RC 1.2

* + - * elektronicznie na adres e-mail: [jaslidia1@wp.pl](mailto:jaslidia1@wp.pl%20)  z pełna wymaganą dokumentacja
* Osobiście w siedzibie placówki , jednak przed stawieniem się w placówce wymagany jest wcześniejsze kontakt telefoniczny /693-857-331/ z uwagi na stan epidemiologiczny.

1. **Termin składania oferty upływa 02 czerwca 2021 o godz.14.00**

**Załączniki:**

1. Zał. nr 1. Formularz ofertowy
2. Zał. nr 2 Wzór umowy ,
3. Zał. nr 3 Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Projekt architektoniczny inwestycji,

Dokumentacja programowa STANDARD DOSTĘPNOŚCI PLUS w procedowanym zakresie.